

استاندارد ها

رعایت مفاد دستورالعملهای برگزاری دوره های آموزشی ارسالی معاونت محترم مدیریت و توسعه منابع و مرکز کشوری مدیریت سلامت و معاونت بهداشت ضروری است .

تقویم آموزشی گروههای کارشناسی مرکز بهداشت استان حداقل یک هفته قبل از شروع سال جدید تهیه و به شهرستانها ارسال خواهد شد .

اولویت طراحی دوره های آموزشی بر اساس پیشنهادات گروه های کارشناسی و تایید مرکز کشوری مدیریت سلامت خواهد بود . هزینه های پذیرایی دوره ها براساس تقویم آموزشی سالانه شهرستانها و نفر روز آموزش تخصیص خواهد یافت . دعوت گروههای هدف و شرکت کنندگان بایستی منطبق با افرادی باشد که به عنوان گروههای هدف ذکر گردیده اند و دوره آموزشی مورد نظر در رابطه با پست سازمانی آنان طراحی گردیده است .

نداشتن کد برگزاری ، دلیل برعدم برگزاری دوره های ضروری و پیش بینی نشده نمی باشد .

از برگزاری دوره های تکراری و مشابه خودداری گردد.

در صورت لغو شدن دوره آموزشی ، مراتب حداقل دو هفته قبل به مرکز کشوری مدیریت سلامت اطلاع داده شود.

آموزش بدو خدمت رؤسا و معاونین بهداشتی جدیدالانتخاب شهرستانها در مرکز بهداشت استان با مسئولیت گروه توسعه شبکه و ارتقا سلامت و هماهنگی گروههای کارشناسی استان خواهد بود .

آموزش بدو خدمت مسئولین واحدهای کارشناسی جدیدالانتخاب شهرستانها در مرکز بهداشت استان با مسئولیت گروههای کارشناسی استان خواهد بود .

هماهنگی آموزش بدو خدمت کلیه کارکنان جدیدالورود شهرستانها با کارشناس آموزش شهرستان و مسئولیت آموزش به عهده واحد کارشناسی شهرستان خواهد بود ، لذا ضروری است کارکنان جدیدالورود در اولین فرصت به کارشناس آموزش شهرستان (واحد گسترش) معرفی گردند .

در راستای اجرای آموزش بدو خدمت تهیه برنامه زمان بندی آموزش به تفکیک پست سازمانی و براساس دستورالعمل استانی ضروری است

سمینار های ماهانه بهورزان براساس دستورالعمل موجود در Package فرایندهای گروه گسترش در مراکز مربوطه برگزار گردد .

دوره های آموزشی کددار بهورزان در سمینارهای ماهانه و با نظارت مربی ناظر خانه های بهداشت و مسئول مرکز سلامت بایستی به صورت متمرکز و براساس Package در هر شهرستان برگزار گردد.

نتایج آزمونهای کددار بهورزان بر اساس فرم اکسل ارسالی و صورت جلسه آزمونها به معاونت بهداشتی ارسال خواهد شد .

سوالات آزمون دوره های آموزشی هر شهرستان توسط مجری و واحد کارشناسی شهرستان و با هماهنگی مرکز بهداشت استان تهیه خواهد شد.

لازم است یک ماه قبل از برگزاری دوره آموزشی نسبت به دریافت بسته آموزشی از گروههای کارشناسی مرکز بهداشت استان اقدام گردد .

تهیه و تحویل محتوای آموزشی به شرکت کنندگان دوره های آموزشی در شهرستانها به عهده مجری دوره و واحد برگزار کننده می باشد. در طول سال ، حداقل هر شش ماه یک بار کمیته آموزش مداوم تشکیل خواهد شد.

انجام امور مربوط به تکثیر محتوای آموزشی و سوالات آزمونها ، تدارکات ، آمادگی سالن و پذیرایی دوره های آموزشی به عهده امور اداری شبکه ها خواهد بود .

با توجه به نفر کارمند شاغل در پستهای بهداشتی شهرستان ، اعتبار پیش بینی شده برای اجرای دوره های آموزشی آن شهرستان در طول سال 1398، به ازای هر نفر 90 ساعت (15 دوره آموزشی) و مبلغ 15000 ریال برای هر نفر دوره (225000 ریال سالانه) مبلغریال خواهد بود.

با عنایت به درخواست مجوز دوره های آموزشی براساس رشته شغلی ، نیازی به تکمیل فرم مشخصات دوره های آموزشی از طرف شهرستانها نخواهد بود

تشویق شهرستانها براساس نتایج پایش عملکرد فرایند در طول سال خواهد بود .

جدول گزارش تعهدات سال 1397 فرایند آموزش کارکنان شهرستان

شهرستان				استان				
توضیحات	در صد اقدام انجام شده	آیا انجام گرفته است ؟		مورد تعهد	توضیحات	در صد اقدام انجام شده	آیا انجام گرفته است ؟	
		خیر	بلی				خیر	بلی
				دست یابی به شاخصهای پیش بینی شده				پایش از شهرستان حداقل یک بار در طول سال
				تدوین برنامه سالانه آموزشی بر اساس تقویم آموزش استانی				ارسال پسخوراند پیش شهرستان حداکثر به فاصله 7 روز بعد از بازدید
				پاسخگویی به موقع به درخواستهای استانی				تدوین و ارائه سیستم تشویق
				مستند سازی عملکرد فرایندها				ارسال تقویم سالانه استان به شهرستان
								برگزاری جلسه آموزشی برای کارشناسان شهرستان
								اختصاص اعتبار آموزشی براساس توفیق نامه سال 1397

جدول گزارش عملکرد سال 1397 فرایند آموزش کارکنان شهرستان

تحلیل شهرستان	وضعیت اعتبار			وضعیت ابتدای سال 97	درصد شاخص تحقق یافته	شاخص به دست آمده در پایان سال 97	پیش بینی شده برای پایان 97	نام شاخص	برنامه (فرایند)
	هزینه شده (به ریال)	تخصیصی (به ریال)	مورد توافق (به ریال)						
								درصد برنامه های اجرا شده به کل برنامه های پیش بینی شده	آموزش مداوم
								متوسط نفرساعت آموزش برگزار شده(کد دار)	
								درصد پوشش آموزش(برای دوره های کد دار)	
								درصد افراد آموزش دیده بدوخدمت	آموزش بدو خدمت
								درصد وجود بسته آموزش بدو خدمت	
								درصد رضایت از آموزش های داده شده	
								درصد پایش از آموزش گیرندگان بدوخدمت در محیط	
								درصد رضایت آموزش دهندگان بدو خدمت از آموزش گیرندگان	

اقدام انجام گرفته در مورد پسخوراند داده شده به شهرستان

اقدامات انجام گرفته توسط شهرستان	پس خوراند داده شده توسط کارشناس استانی

جدول توافق سال 1398 فرایند آموزش کارکنان شهرستان

تعهدات استان	تعهدات شهرستان	الزامات مورد نیاز	وضعیت پیش بینی شده انتهای سال 98		وضعیت ابتدای سال 98	نام شاخص	برنامه (فرایند) (
			پیشنهاد	اد					
			شهرستان	استان					
1- پایش از شهرستان حداقل یک بار در طول سال 2- ارسال پسخوراند پایش شهرستان حداکثر به فاصله 7 روز بعد از بازدید 3- تخصیص اعتبار آموزشی ریال برای کارکنان واجد شرایط آموزش 4- پیگیری تامین بموقع اعتبار 5- عدم تغییر برنامه های مربوط به گروه در طول سال 6- عدم ادغام فرم های جدید 7- پاسخ گویی به درخواست های فوری شهرستانها حداکثر تا 7 روز 8- تدوین و ارائه سیستم تشویق 9- ارسال تقویم سالانه استان به شهرستان 11- برگزاری جلسه آموزشی برای کارشناسان شهرستان	1- تدوین برنامه سالانه آموزشی بر اساس تقویم آموزش استانی 2- تحویل بسته آموزشی در تمام دوره های آموزشی 3- پاسخگویی به موقع به درخواستهای استانی 4- مستند سازی 5- دستیابی به شاخصهای پیش بینی شده	1- تدوین تقویم آموزشی 2- دریافت به موقع مجوز برگزاری دوره 3- تهیه و تحویل به موقع محتوای آموزشی 4- معرفی افراد جدید الورد به واحد گسترش شهرستان جهت آموزش 5- تخصیص به موقع اعتبار پیش بینی شده 6- ارسال دستورعمل روشن جهت برگزاری دوره های آموزشی				درصد دوره های آموزشی اجرا شده به کل برنامه های پیش بینی شده	آموزش مداوم		
						متوسط ساعت آموزش برگزار شده (گد دار)			
						درصد پوشش آموزش (برای دوره های کد دار)			
								درصد افراد آموزش دیده بدو خدمت	آموزش بدو خدمت
								در صد وجود بسته آموزش بدو خدمت	
								درصد رضایت آموزش گیرندگان بدو خدمت	
								درصد پایش از آموزش گیرندگان بدو خدمت در محیط	
								درصد رضایت آموزش دهندگان بدو خدمت از آموزش گیرندگان	

کلیه مندرجات مربوط به فرایند مورد توافق قرار گرفت

نام و نام خانوادگی و امضا کارشناس استان
خدیجه ولیزاده

نام و نام خانوادگی و امضا کارشناس مسئول گسترش شهرستان

نام و نام خانوادگی و امضا کارشناس شهرستان